МБОУ «Кубачинская СОШ им. А.Г.Караева с углубленным изучением основ кубачинского искусства»

 **«СОГЛАСОВАНО»**

Председатель РК

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

 **«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБОУ КСОШ

им. А.Г. Караева

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Касумова Р.А.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**общешкольного родительского комитета**

**в 2021-2022 учебном году**

**с. Кубачи**

**План работы общешкольного родительского комитета в 2021-2022 учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Дата  проведения** | **Ответственные** |
| 1.Проведение классных родительских собраний. Формирование родительского актива школы |          Сентябрь. |   Классные руководители  |
| 2. Оформление стенда для родителей и регулярное обновление его материалов | В течение года   | Администрация ОУ |
| **I заседание родительского комитета школы**1.Ознакомление с Положением о родительском комитете школы.2.Слушание и обсуждение «Публичного отчета» о работе ОУ в 2020-2021 учебном году3. Выборы председателя и секретаря родительского комитета школы4..Утверждение плана работы на 2021-2022 учебный год.5. Распределение родителей по группам для осуществления контроля за питанием, медицинским обслуживанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью. |       Сентябрь  | Директор школы Зам. директора по УВРЗам. директора по ВРЧлены РК |
| Проведение независимой оценки качества образования в школе. | Сентябрь-декабрь |  |
| Прием родителей и членов родительского комитета школы, консультации по интересующим их вопросам | ЕженедельноЧетверг | Директор школыЗам.директора по ВР и УВР |
| Информация зам. директора по ВР и УВР родителям о работе кружков, секций, факультативов в школе | 1 раз в полугодие | Зам. директора по ВРЗам. директора по УВР |
| Беседы членов родительского комитета с родителями, не обеспечивающими контроль за своими детьми.Работа с семьями, состоящими на внутришкольном учете  |    В течение года | ПсихологПредседатель РК |
| Участие в проведении родительских собраний    классных·    общешкольных · |    По графику          | Администрация школыклассные руководители |
| Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, за организацией питания школьников, медицинского обслуживания | 1 раз в четверть | Председатель РК Медсестра  |
| Рейд по проверке санитарного состояния учебных кабинетов | Ноябрь | Члены РКМедсестра  |
| Участие в работе  УС | По графику | Зам. директора по ВРПредседатель РК  |
| Посещение неблагополучных семей совместно с администрацией и классными руководителями | В течение года | Зам. директора по ВРПредседатель РК |
| **II заседание родительского комитета школы**1.Ознакомление родителей с текущей успеваемостью за 2 четверть. Беседа с отдельными учащимися, нарушающими Устав школы.2.Информация зам директора школы о подготовке к сдаче ЕГЭ3. Организация досуговой деятельности обучающихся. Занятость учащихся во внеурочное время.4. Оказание помощи в подготовке и проведении новогодних праздников.  | Декабрь | Зам. директора по УВР  Зам. директора по ВРПредседатель РКПредседатель УС |
| Проведение консультации для родителей по вопросам организации внеклассной работы | Декабрь | Зам. директора по ВР |
| Рейд «Роспись родителей в дневнике». | Декабрь | Председатель РК |
| Дежурство на новогоднем вечере. | Декабрь | Члены РК. |
| Участие в работе  УС | По запросу | Председатель РК |
| Рейд «Культура питания в школьной столовой». | Январь | Председатель РК |
| Организация помощи при проведении праздника «День открытых дверей в школе». | Март | Председатель РК |
| Рейд по проверке внешнего вида учащихся | В течение года | Зам. директора по ВРУС |
| Профориентация для родителей уч-ся 9-11 классов | В течение года | Председатель РК |
| Проведение опроса по удовлетворенности организацией образовательного процесса в школе.Мониторинг «Уровень удовлетворённости родителей работой школы». | февраль | Члены РК |
| **III.Заседание родительского комитета школы**1.Итоги успеваемости за 3 четверть.2.Итоги рейдов «Культура питания в школьной столовой», «Роспись родителей в дневнике» и «Проверка внешнего вида учащихся».3. Профилактика правонарушений школьниками. Роль классных родительских комитетов в данной работе4.Итоги мониторинга«Уровень удовлетворённости родителей работой школы».5. Беседа с отдельными учащимися, нарушающими Устав школы |    Март | Зам. директора по УВР Зам. директора по ВРПредседатель РК |
| Участие в работе  УС | По графику |   |
| Встречи учителей с родителями по вопросам обучения и воспитания | В течение года | Классные руководители |
| Привлечение родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных внеклассных мероприятий | В течение года   | Классные руководители |
| Рейд по проверке учебников | СентябрьАпрель | Председатель РК библиотекарь |
| Организация субботника | Апрель-май | Зам. директора по ВРПредседатель РК  |
| Подготовка к мероприятиям, посвященным Дню Великой Победы | Апрель | Классные руководителиРодительский комитет класса |
| День открытых дверей для родителей | Апрель | Директор школы Председатель РК |
| **I V. Заседание родительского комитета школы:**1.Подведение итогов работы классных родительских комитетов.2.Подготовка к проведению Последних звонков для уч-ся 9-х и 11-х классов и выпускных вечеров для уч-ся 9-х и 11-х классов.3. Отчет о работе групп по осуществлению контроля за питанием, медицинским обслуживанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью.4.Анализ и планирование работы родительского комитета школы на 2022-2023 учебный год5. Об организации летнего труда и отдыха учащихся.6.Организация помощи в проведении косметического ремонта школы. | Май | Директор школыЗам. директора по ВРЗам.директора по АХРПредседатель родительского комитета школыУС |